

## UMOWA – WARUNKI UCZESTNICTWA

### § 1

1. Klient oświadcza, że Uczestnik będzie przestrzegał dotyczących jego osoby postanowień niniejszej Umowy, a w szczególności Regulaminu Obozu.
2. Klient jako Rodzic / Opiekun prawny ponosi odpowiedzialność materialną za szkody wyrządzone przez Uczestnika w związku z jego uczestnictwem w Obozie.
3. W razie wypadku lub nagłej choroby Uczestnika, która wystąpiła w trakcie Obozu, Klient zostanie niezwłocznie telefonicznie powiadomiony o tym fakcie. Klient zobowiązuje się umożliwić z nim kontakt w czasie trwania Obozu.
4. Klient zobowiązany jest do niezwłocznego odbioru Uczestnika z Obozu w przypadku powstania takiej konieczności (w szczególności na wypadek rozwiązania przez 2AFit Umowy z przyczyn, o których mowa w § 6 lub braku woli Uczestnika do kontynuacji udziału w Obozie). Odbiór uczestnika z Obozu jest równoznaczny z rozwiązaniem Umowy przez Klienta i nie wiąże się z powstaniem po stronie Klienta roszczeń o zwrot uiszczonych opłat oraz innych roszczeń odszkodowawczych, chyba że Umowa stanowi inaczej.

### § 2

1. Zajęcia objęte Obozem odbywają się w miejscach oraz terminach wskazanych w Programie Obozu.
2. Na terenie obiektu, w którym odbywają się zajęcia taneczno-sportowe obowiązuje całkowity zakaz palenia tytoniu oraz spożywania alkoholu.
3. Uczestnik zobowiązany jest do uczestnictwa w zajęciach w czystym obuwiu zmiennym oraz odpowiednim stroju sportowym.
4. Wyznaczony przedstawiciel 2AFit obecny na Obozie, zapewnia uczestnikom przebieg Obozu zgodnie z programem i Umową, dba o jakość świadczonych usług, przyjmuje od uczestników reklamacje i podejmuje działania zmierzające do ich wyjaśnienia.

Dane kontaktowe przedstawicieli 2AFit:

Anna Stężyła – Pocztańska ul. Dąbrowa 1 Mikołów Borowa Wieś 43-190, tel. 793 602 834

Aleksandra Michalik, ul. Brańskiego 51a/12 Ruda Śląska 41-700, tel. 784 650 854.

2AFit w ramach Obozu gwarantuje:

- a. Transport (2AFit zapewnia przejazd autokarem w obie strony),
- b. Zakwaterowanie w pokojach 2,3,4,5, osobowych z pełnym wyżywieniem i pełnym węzłem sanitarnym,

- c. Opiekę wychowawców, wykwalifikowanych instruktorów oraz ratownika wodnego,
  - d. Ubezpieczenie (Uczestnik zostanie ubezpieczony od następstw nieszczęśliwych wypadków na czas trwania obozu przez 2AFit),
  - e. Aktywny program taneczno- sportowy,
  - f. Gadżety firmowe 2AFit,
  - g. Dodatkowe atrakcje dostosowane do wieku uczestników i miejsca wyjazdu.
5. 2AFit nie ponosi odpowiedzialności za niestawienie się Uczestnika na miejscu zbiórki w wyznaczonym czasie. Wskazana w programie godzina wyjazdu, oznacza godzinę odjazdu autokaru. Podana w programie godzina powrotu ma charakter orientacyjny i może ulec zmianie.

### § 3

1. Uczestnicy w trakcie zajęć taneczno-sportowych objętych Obozem mogą być narażeni na wysokie natężenie i głośność dźwięku.
2. W zajęciach nie mogą uczestniczyć osoby będące pod wpływem alkoholu i/lub jakichkolwiek innych substancji odurzających.
3. W trakcie zajęć obowiązuje zakaz spożywania posiłków.
4. Nie jest dozwolone wnoszenie żywności na sale, w których odbywają się zajęcia.
5. Instruktor prowadzący zajęcia ma prawo nie dopuścić do zajęć osób:
  - a. co do których nabrał podejrzenia, że znajdują się pod wpływem alkoholu lub środków odurzających.
  - b. które w jakikolwiek sposób naruszają postanowienia Umowy lub porządek.
  - c. co do których nabrał podejrzenia, że ich stan zdrowia nie pozwala na udział w zajęciach.
6. W przypadku stwierdzenia okoliczności, o których mowa w ust. 5 w trakcie zajęć, instruktor ma prawo wykluczyć z zajęć osoby, których dotyczą przeszkody tam wskazane.
7. Uczestnik zobowiązany jest do stosowania się do ogólnie przyjętych norm zachowania podczas trwania Obozu.
8. Niedopuszczalne jest utrudnianie lub uniemożliwianie korzystania z zajęć innym uczestnikom.
9. Niedopuszczalne jest zachowanie uwłaczające godności innych uczestników lub osób z obsługi w tym zachowania wulgarne i obsceniczne, niezgodne z zasadami współżycia społecznego oraz dobrymi obyczajami, a także będące przejawem rasizmu lub dyskryminacji.
10. Uczestnik zobowiązany jest do stosowania się do przepisów przeciwpożarowych, oraz instrukcji użytkowania poszczególnych pomieszczeń, a w szczególności poleceń przekazywanych przez Instruktorów.

11. W stosunku do uczestników nie przestrzegających zasad objętych Regulaminem Obozu lub Umową, 2AFit zastrzega sobie prawo do zastosowania odpowiednich co do przewinienia środków dyscyplinujących takich jak: upomnienie, powiadomienie Klienta.

12. Uczestnik zobowiązany jest do przestrzegania zasad oraz regulaminów obowiązujących w miejscu noclegu.

13. Obowiązki Uczestnika określa również Regulamin Obozu stanowiący załącznik do niniejszej Umowy.

14. 2AFit nie ponosi odpowiedzialności za:

a. Uszczerbek na zdrowiu Uczestnika spowodowany udziałem w zajęciach, jeżeli powstał on w wyniku zatajenia informacji o wadach wrodzonych, przebytych chorobach lub urazach.

b. Uszczerbek na zdrowiu Uczestnika spowodowany podaniem nieprawdziwych informacji o stanie zdrowia.

15. 2AFit nie ponosi odpowiedzialności za sprzęt elektroniczny, przedmioty wartościowe oraz inne rzeczy pozostawione bądź zgubione przez Uczestnika podczas pobytu na Obozie i w środkach transportu.

16. 2AFit nie ponosi odpowiedzialności za pieniądze, dokumenty oraz inne cenne rzeczy posiadane przez uczestników, jeśli po przybyciu do miejsca zakwaterowania nie zostały one złożone w depozycie, przekazane opiekunowi (wychowawcy grupy) lub złożone w miejscu wskazanym przez opiekuna.

#### § 4

1. Wysokość wynagrodzenia za uczestnictwo w Obozie oraz sposób jego uregulowania określone zostały w tabeli opłat stanowiącej załącznik do niniejszej Umowy (dalej jako „Tabela opłat”). Z zastrzeżeniem ust. 4, termin oraz sposób zapłaty wynagrodzenia określony został w Tabeli opłat.

2. Z zastrzeżeniem ust. 4, Klient, w dniu zawarcia niniejszej Umowy uiścił na rzecz 2AFit opłatę rezerwacyjną w wysokości 399,00 zł (2 turnus), (słownie: trzysta dziewięćdziesiąt dziewięć złotych 00/100 gr.) oraz 499zł (4 turnus) (słownie: czterysta dziewięćdziesiąt dziewięć złotych 00/100 gr.).

W przypadku wykonania Umowy, opłata rezerwacyjna ulega zaliczeniu na poczet wynagrodzenia, o którym mowa w ust. 1.

3. Zapłata opłaty rezerwacyjnej nastąpiła gotówką / przelewem bankowym na rachunek bankowy 2AFit prowadzony przez ING BANK ŚLĄSKI pod numerem:

11 1050 1331 1000 0097 4898 5901

4. Jeżeli Umowa zostaje zawarta później niż 30 dni przed rozpoczęciem Obozu, Klient jest obowiązany

uregulować całość wynagrodzenia, o którym mowa w ust. 1 w dniu zawarcia Umowy. Brak terminowego uregulowania wynagrodzenia, jest równoznaczne z odstąpieniem od Umowy przez Klienta. W takim przypadku, Klientowi przysługuje zwrot wpłaconej kwoty po potrąceniu kosztów rezygnacji z uczestnictwa w Obozie wynoszących 100zł. W przypadku braku jakiegokolwiek wpłaty, 2AFit uprawnione jest do dochodzenia odszkodowania w wysokości kosztów rezygnacji, o których mowa w zdaniu poprzedzającym.

## § 5

1. Z uwzględnieniem wyjątku określonego w § 4 ust. 4, rezygnacja z udziału w Obozie przez Klienta wymaga oświadczenia, złożonego w formie pisemnej pod rygorem nieważności. W takim przypadku, Klientowi przysługuje zwrot wpłaconej kwoty po potrąceniu kosztów rezygnacji z uczestnictwa w Obozie.

2. Koszty rezygnacji z uczestnictwa w Obozie uzależnione są od terminu rezygnacji i wynoszą:  
(niepotrzebne skreślić)

a. W przypadku, gdy rezygnacja nastąpi w terminie krótszym niż 10 dni przed planowanym terminem Obozu – 90% wynagrodzenia, o którym mowa w ust. 1

b. W przypadku, gdy rezygnacja nastąpi pomiędzy 30 a 10 dniem przed planowanym terminem Obozu – 75% wynagrodzenia, o którym mowa w ust. 1

c. W przypadku, gdy rezygnacja nastąpi pomiędzy 120 a 31 dniem przed planowanym terminem Obozu – 50% wynagrodzenia, o którym mowa w ust. 1

d. W przypadku, gdy rezygnacja nastąpi powyżej 120 dni przed planowanym terminem Obozu – 25% wynagrodzenia, o którym mowa w ust. 1

e. W przypadku zdarzeń losowych, nagłej choroby wymagającej leczenia na wniosek rodzica/opiekuna prawnego dziecka koszty związane z opłatą rezerwacyjną miejsca i innych opłat ulegają zwrotowi.

3. Rezygnacja z udziału w Obozie jest równoznaczna z rozwiązaniem Umowy przez Klienta.

4. W przypadku gdy uiszczone przez Klienta do czasu rezygnacji z uczestnictwa w Obozie kwoty będą niższe niż koszty rezygnacji, 2AFit uprawnione jest do dochodzenia odszkodowania uzupełniającego do kwoty równej wysokości kosztów rezygnacji z uczestnictwa w Obozie.

## § 6

1. 2AFit uprawniona jest do rozwiązania Umowy w trybie natychmiastowym jeżeli:

a. Uczestnik uporczywie nie przestrzega postanowień Umowy, Regulaminu Obozu bądź

obowiązujących w miejscu prowadzenia zajęć lub noclegu przepisów przeciwpożarowych, BHP oraz instrukcji użytkowania pomieszczeń.

- b. Przy zawieraniu Umowy zostało złożone niezgodne z prawdą oświadczenie o braku przeciwwskazań zdrowotnych do uczestnictwa w Obozie.
- c. Uczestnik swoim postępowaniem stwarza zagrożenie dla życia lub zdrowia,
- d. Uczestnik uniemożliwia swoim zachowaniem prawidłowego przeprowadzenie zajęć,
- e. Zachowanie Uczestnika jest niezgodne z powszechnie obowiązującymi przepisami prawa, dobrymi obyczajami bądź zasadami współżycia społecznego.

2. Rozwiązanie Umowy na podstawie ust. 1 niniejszego Paragrafu, nie wiąże się z powstaniem po stronie Klienta roszczeń o zwrot uiszczonych opłat oraz innych roszczeń odszkodowawczych. W takim przypadku kosztami strat, transportu oraz opieki w czasie podróży zostanie obciążony Klient.

## § 7

- 1. 2AFit ponosi odpowiedzialność wobec uczestników Obozu na zasadach ogólnych wynikających z obowiązujących przepisów. W szczególności, 2AFit nie ponosi odpowiedzialności wobec uczestników za skutki zdarzeń niezawinionych przez 2AFit.
- 2. 2AFit posiada ubezpieczenie od następstwa nieszczęśliwych wypadków.

## § 8

- 1. Klient może złożyć reklamację pisemnie lub w formie poczty elektronicznej, jeżeli usługi świadczone przez 2AFit nie są realizowane lub są realizowane niezgodnie z postanowieniami Umowy.
- 2. Reklamacja powinna zawierać: imię i nazwisko Klienta określenie przedmiotu reklamacji, przedstawienie okoliczności uzasadniających reklamację, wysokość kwoty odszkodowania lub innej należności - w przypadku gdy reklamujący żąda ich wypłaty, numer konta bankowego lub adres właściwy do wypłaty odszkodowania lub innej należności oraz wybór formy odpowiedzi na reklamację.
- 3. W przypadku gdy reklamacja nie spełnia warunków niezbędnych do jej rozpatrzenia, 2AFit niezwłocznie informuje reklamującego o konieczności poprawienia lub uzupełnienia reklamacji w zakresie niezbędnym do jej prawidłowego rozpoznania, pod rygorem nie poddania reklamacji pod rozpoznanie.
- 4. 2AFit dołoży najwyższych starań, aby rozpatrzyć reklamację w terminie 14 dni od dnia jej złożenia.
- 5. Odpowiedź na reklamację powinna zawierać: rozstrzygnięcie o uznaniu lub odmowie uznania

reklamacji, w przypadku przyznania odszkodowania - określenie wysokości kwoty i terminu jego wypłaty, w przypadku zwrotu innej należności - określenie wysokości kwoty i terminu jej zwrotu. W przypadku odmowy uznania reklamacji w całości lub części odpowiedź na reklamację powinna dodatkowo zawierać uzasadnienie faktyczne i prawne oraz zostać doręczona reklamującemu w formie pisemnej przesyłką poleconą lub w formie elektronicznej na Adres e – mail Klienta – według wyboru 2AFit.

## § 9

1. Nagrywanie filmów oraz robienie zdjęć w trakcie zajęć bez zgody 2AFit jest zabronione.
2. Klient może wyrazić zgodę na wykorzystywanie przez 2AFit wizerunku Uczestnika utrwalonego podczas Obozu, na podstawie odrębnego oświadczenia.
3. Wszelkie spory wynikające z Umowy lub powstające w związku z nią będą rozstrzygane przez sąd powszechny właściwy miejscowo według przepisów powszechnie obowiązującego prawa polskiego.
4. W sprawach nieuregulowanych zastosowanie mają przepisy prawa powszechnie obowiązującego, w tym Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych oraz polskich ustaw mających na celu implementację przedmiotowego rozporządzenia, Kodeksu cywilnego i inne bezwzględnie obowiązujące przepisy prawa.
5. Klient zobowiązany jest do niezwłocznego poinformowania 2AFit o wszelkich zmianach teleadresowych.
6. Każda zmiana postanowień niniejszej Umowy wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności.
7. Klient poprzez podpisanie niniejszej Umowy oświadcza, iż zapoznał się z treścią dokumentu pn. „Klauzula Informacyjna – przetwarzanie danych osobowych Dziecka oraz jego Opiekuna prawnego” i akceptuje jego brzmienie.
8. Klient może wyrazić zgodę na przesyłanie przez 2AFit materiałów reklamowych drogą elektroniczną na podstawie odrębnego oświadczenia.
9. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach po jednym dla każdej ze Stron.

-----  
Klient 2AFit

-----  
2AFit